

УТВЕРЖДЕН
Приказом директора
ГБУ «Балахнинский дом-интернат»
«19» декабря 2017 г. № 101

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ на 2018-2019г
по противодействию коррупции в государственных учреждениях Нижегородской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Колосов В.Ф.	до 31.01.2019
2	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Колпакова С.А.	до 30.04.2019
3	Актуализация локальных актов Учреждения в целях приведения в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации и Нижегородской области в сфере противодействия коррупции	Колпакова С.А.	В течении срока действия плана
4	Организация учета обращений граждан и юридических лиц о коррупционных и иных неправомомерных действиях работников Учреждения, поступающих посредством: - личного приема руководителем Учреждения; - письменных обращений	Колпакова С.А.	В течении срока действия плана
5	Организация и проведение социологических исследований отношения к коррупции среди работников Учреждения.	Колпакова С.А.	В течении срока действия плана

6	Организация работы по привлечению общественного совета при Учреждении к антикоррупционной деятельности	Колпакова С.А. В течении срока действия плана
7	Принятие мер по соблюдению работниками Учреждения положений Кодекса этики и служебного поведения работников ГБУ «Балахнинский дом-интернат»	Колпакова С.А. В течении срока действия плана
8	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Колпакова С.А. По мере поступления
9	Обеспечение возможности размещения физическими и юридическими лицами на официальном сайте Учреждения информации (жалоб) и ставших им известными фактах коррупции	Ефремов Ф.А. По мере поступления
10	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта Учреждения «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии	Ефремов Ф.А. Постоянно
11	Регулярная актуализация информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на стенде в здании Учреждения.	Колпакова С.А. По мере организации мероприятий
12	Проведение внутренней проверки деятельности Учреждения в части организации и реализации профилактических антикоррупционных мероприятий	Колпакова С.А. По мере проведения проверок (не реже 1 раза в квартал)

13	<p>Осуществление контроля за исполнением настоящего плана и представление директору ГБУ «Балахнинский дом- интернат» отчета о ходе его реализации и предложений по совершенствованию деятельности по противодействию коррупции</p>	Колпакова С.А.	Декабрь 2018 Декабрь 2019
14	<p>Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции</p>	Колпакова С.А.	По требованию
15	<p>Ежегодное представление руководителем государственного учреждения Нижегородской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	Колосов В.Ф.	До 01.04. ежегодно